

Pour compléter son équipe, le Château d'Aigle et ses musées engage des :

Auxiliaires sur appel

Votre activité : Auxiliaire

- Tenir la boutique et la billetterie du Château les week-ends, les lundis en juillet et août, les jours fériés et pendant les vacances des titulaires
- Accueillir et renseigner les visiteurs sur le Château d'Aigle et ses différentes activités en français, allemand et anglais.

Votre profil :

- Vous vous exprimez en français et en anglais (toute autre langue un atout)
- Vous avez un intérêt marqué pour l'histoire et le milieu touristique et culturel
- Vous êtes organisé, savez travailler de manière autonome, êtes à l'aise dans les contacts humains
- Vous êtes disponible sur appel y compris les weekends et jours fériés.

Nous offrons :

- Un travail varié et intéressant
- Une rémunération à l'heure. Durée du contrat : CDI.

Votre dossier de candidature est à adresser à info@chateauaigle.ch